

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ В МИНСКОЙ ДУХОВНОЙ АКАДЕМИИ

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке организации и проведения кандидатских экзаменов в Минской духовной академии разработано в соответствии с Положением о порядке подготовки и защиты кандидатских диссертаций в Минской духовной академии, утвержденным Ученым советом 30 января 2015 г., и устанавливает требования, порядок подготовки и проведения кандидатских экзаменов.

2. Кандидатские экзамены как неотъемлемая часть подготовки научных работников высшей квалификации в аспирантуре ставят своей целью оценку уровня подготовки аспирантов по дисциплинам, установленным пунктом 2.1 Положения о порядке подготовки и защиты кандидатских диссертаций в Минской духовной академии, их профессиональной готовности к самостоятельной научно-исследовательской и (или) научно-педагогической деятельности.

3. Сдача кандидатских экзаменов является обязательным условием для представления и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата богословия.

Кандидатские экзамены принимаются при условии утверждения темы диссертации в установленном порядке.

4. Кандидатские экзамены устанавливаются по философии и методологии науки, иностранному языку и по специальной дисциплине (той отрасли богословской науки, по которой подготовлена и представлена к предварительной экспертизе диссертация).

5. Кандидатские экзамены имеют право сдавать лица, обучающиеся в аспирантуре и

выполнившие в полном объеме требования, предъявляемые программами по соответствующим дисциплинам.

6. Лица, обучающиеся в аспирантуре по очной форме, обязаны сдать кандидатские экзамены в течение первых двух лет обучения.

## ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К КАНДИДАТСКИМ ЭКЗАМЕНАМ

1. Программы-минимум по соответствующим дисциплинам включают титульный лист, содержание и структуру курса обучения, рекомендуемую литературу, а также могут содержать требования к уровню знаний аспиранта.

Программы-минимум подлежат пересмотру не реже одного раза в пять лет.

2. Подготовка аспирантов осуществляется путем проведения лекций по изучаемым дисциплинам, практических занятий, консультаций, организации иных форм учебного процесса.

Подготовка к кандидатским экзаменам может осуществляться самостоятельно.

3. Программы-минимум разрабатываются профильными кафедрами Минской духовной академии и утверждаются ректором Минской духовной академии.

Программа-минимум по специальной дисциплине должна отражать новые направления исследований по соответствующей отрасли богословской науки.

4. Научно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса подготовки к кандидатским экзаменам должно гаранти-

ровать возможность качественного освоения аспирантом соответствующих дисциплин.

Научный руководитель аспиранта обязан проводить консультации, необходимые для подготовки к кандидатскому экзамену по специальности в рамках часов, предусмотренных для научного руководства.

5. Для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку рекомендуется один из следующих иностранных языков: английский, немецкий.

6. Для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку аспирант имеет право выбрать иностранный язык, который изучался в Минской духовной семинарии, Минской духовной академии, или язык, необходимый ему для работы над диссертацией.

7. Форма проведения кандидатских экзаменов (по билетам или без билетов, устно или письменно) устанавливается комиссией по приему кандидатских экзаменов.

### ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

1. Кандидатские экзамены проводятся организованно в виде сессий, как правило, два раза в год продолжительностью от одной до двух недель.

Рекомендуемые сроки проведения сессий: май-июнь, ноябрь-декабрь.

В случае досрочного выполнения аспирантом индивидуального плана (диссертации) по решению ректора кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

2. Для сдачи кандидатских экзаменов формируются группы численностью до 10-12 человек.

3. Ректор не позднее чем за две недели до начала сессии утверждает расписание кан-

дидатских экзаменов и состав комиссий по приему кандидатских экзаменов.

4. Минская духовная академия обеспечивает аспирантов программами-минимум и учебно-методическими материалами, регламентирующими проведение кандидатских экзаменов, и уведомляет их о сроках и месте проведения кандидатских экзаменов.

Программы-минимум, регламентирующие материалы и сведения о сроках и месте проведения кандидатских экзаменов, размещаются на сайте Минской духовной академии.

5. Для проведения кандидатских экзаменов создаются профильные комиссии по философии и методологии науки, иностранному языку и по специальной дисциплине.

6. В состав комиссии, утверждаемой приказом ректора, включаются высококвалифицированные специалисты из числа профессорско-преподавательского состава и научные работники, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук.

Председателем комиссии назначается доктор или кандидат богословия (наук), имеющий ученое звание и являющийся специалистом по профилю принимаемого экзамена или ректором (проректором).

В состав комиссий по иностранному языку могут включаться преподаватели, которые не имеют ученой степени, а также доктора или кандидаты богословия (наук), владеющие соответствующим иностранным языком и являющиеся специалистами той отрасли богословской науки, по которой осуществляется подготовка диссертаций аспирантами, сдающими данный экзамен.

Комиссия формируется в составе 3—5 человек.

7. Комиссия правомочна принимать кан-

дидатские экзамены, если в ее работе принимает участие не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор или кандидат богословия (наук).

8. Члены комиссии могут задавать экзаменуемым дополнительные вопросы в объеме программ-минимум, а также вопросы, связанные с направлением научных исследований аспиранта.

9. Результаты приема кандидатских экзаменов заносятся в протоколы. Протоколы кандидатских экзаменов подписываются членами комиссии, присутствовавшими на экзамене, и утверждаются ректором Минской духовной академии.

10. Уровень знаний аспирантов при сдаче кандидатских экзаменов оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Повторная сдача кандидатского экзамена в рамках данной сессии не допускается.

11. При положительных результатах кандидатских экзаменов Минская духовная академия выдает удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов.

12. Результаты кандидатского экзамена по

специальной дисциплине действительны на протяжении 10 лет.

13. Аспиранты, которые не смогли сдать кандидатские экзамены в установленные сроки по болезни (на основании медицинского заключения) или по другой документально подтвержденной уважительной причине, могут быть допущены ректором к сдаче кандидатских экзаменов в очередную сессию.

14. Аспиранты, по неуважительным причинам не сдавшие в установленные сроки кандидатские экзамены или получившие неудовлетворительную оценку по богословию или специальной дисциплине, отчисляются как невыполнившие индивидуальный план.

15. Решение комиссии может быть обжаловано аспирантом в пятидневный срок ректору. Решение ректора является окончательным.

16. Результаты кандидатских экзаменов и предложения по совершенствованию системы подготовки кадров высшей научной квалификации обсуждаются на заседаниях кафедр, лабораторий, Ученого совета Минской духовной академии и включаются в ежегодные отчеты о научной деятельности Минской духовной академии.